

Drepturile persoanei supuse controlului (Legea nr.131/2012)

În procesul efectuării controlului, persoana supusă controlului este în drept:

- a) să verifice delegația de control și să ia cunoștință de legitimația de serviciu a inspectorului;
- b) să fie informată referitor la drepturile și obligațiile sale;
- c) să conteste acțiunile inspectorilor;
- d) să prezinte dovezi și explicații în favoarea sa;
- e) să ceară anexarea la procesul-verbal de control a oricăror documente sau copii ale acestora, pe care are dreptul să aplice semnătura și să dea explicații în scris, precum și să ceară includerea în actul de control a mențiunilor cu privire la unele fapte sau drepturi/ obligații;
- f) să solicite o singură dată, în cazuri temeinic justificate, organului de control suspendarea sau amânarea controlului pentru o altă perioadă în cazul în care efectuarea controlului va afecta funcționarea sa normală sau va duce la suspendarea activității sale ori în cazul în care, din considerente obiective, ea nu poate fi supusă controlului;
- g) să ia cunoștință de procesul-verbal de control și de alte documente, întocmite în cadrul controlului;
- h) să asiste personal sau prin reprezentantul său în procesul controlului;
- i) să obțină acces gratuit și autorizat la toată informația și documentele care se referă la controalele efectuate sau care vor fi efectuate asupra sa, inclusiv prin Registrul de stat al controalelor;
- j) să indice organului de control adresa sa electronică la care organul în cauză este obligat să transmită notificările și informația/documentele aferente controlului.

Obligațiile persoanei supuse controlului (Legea nr.131/2012)

(1) Persoana supusă controlului este obligată:

- a) să prezinte documentele și informațiile ce țin direct de obiectul controlului, solicitate de inspector în vederea efectuării controlului;

c) să permită accesul inspectorilor în încăperile sale de serviciu pe parcursul programului de lucru;

d) să asigure, la inițierea controlului și pe durata desfășurării acestuia, prezența conducătorului său ori a reprezentantului.

(2) Persoana supusă controlului și angajații acesteia, în limitele competenței, au obligația de a coopera cu inspectorul și de a contribui la exercitarea drepturilor acestuia.

(3) Persoana supusă controlului care, în virtutea prevederilor legii, este ținută de o obligație de confidențialitate poate refuza cooperarea doar în limita și în măsura în care cererea inspectorului intră în conflict cu obligația de confidențialitate.

(4) Orice constatare a unui fapt, care ulterior nu poate fi probat sau care împiedică efectuarea controlului (lipsa persoanei la adresa indicată, îngrădirea accesului, refuzul de a prezenta documentația solicitată etc.), stabilit de inspector în procesul efectuării controlului, va fi consemnat în procesul-verbal de control, semnat de inspector și de reprezentantul persoanei supuse controlului sau, în caz de refuz ori de imposibilitate a prezentei acestuia, de cel puțin 2 martori.

